附件

**2019年北京市残疾人基本需求和服务状况动态更新督导及质量控制项目综合评分表**

| 采购单位： 北京市残疾人社会服务指导中心 | | | | 日期： | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目** | **标准分** | **评分标准** | **分值** | **得分1** | **得分2** | **得分3** |
| 1 | 技术部分  （60分） | 响应文件响应程度（8分） | 依据磋商文件要求编制完整、准确、清晰、具有创新内容的商务、技术文件。响应文件包含所有的资质、商务和技术文件，文字表述严谨准确、符合项目需求，内容表达结构完整、层次清晰，在质量控制方式等符合委托方要求。优：6-8分 良：3-5分 差：0-2分 | 0-8分 |  |  |  |
| 总体理解（10分） | 对本项目的实施目的、项目特点理解到位。能够准确解读本项目的实施背景和目的，并结合项目需求准确把握项目实施的重点和难点。优：8-10分 良：4-7分 差：0-3分 | 0-10分 |  |  |  |
| 实施方案与组织保障评价（24分） | 1.结合北京市残疾人需求采集和服务响应常态化工作质量控制项目的需求，设计具有科学性、合理性、实效性的质量控制方案。优：8-10分 良：4-7分 差：0-3分 | 0-10分 |  |  |  |
| 2.设计具有合理性、实效性、创新性的质量控制方法。评估方法符合北京市残疾人需求采集和服务响应常工作实际，能够落地执行，同时，在质量控制方法体现系统性。优：8-10分 良：4-7分 差：0-3分 | 0-10分 |  |  |  |
| 3.设计合理、详细的时间安排，满足项目要求。工作进度安排紧凑有序，时间安排须明确到项目执行的各个环节。优： 4分 良：2-3分 差：0-1分 | 0-4分 |  |  |  |
| 组织机构（12分） | 1. 投入项目中的人员符合本项目需求的素质和能力要求。成立结构合理的项目组，且成员资质、能力、成功实施项目的经验，能够确保本项目高质量完成。优：4-6分 良：2-3分 差：0-1分 | 0-6分 |  |  |  |
| 2. 项目负责人：个人简历（包括受教育和工作经历）及与政府合作或参与大样本数据采集的项目经历，与普查有关的经历。优：4-6分 良：2-3分 差：0-1分 | 0-6分 |  |  |  |
| 成果提交（6分） | 提交包括过程文件和结果文件在内的全面的项目成果，确保本项目的工作留痕、可追溯，有助于政府决策分析。优：4-6分 良：2-3分 差：0-1分 | 0-6分 |  |  |  |
| 2 | 商务部分  （30分） | 资信状况  （5分） | 根据报价人的经营及资信状况、以往履约情况及是否有不良记录或诉讼等综合实力打分。  优：4-5分 良：2-3分 差：0-1分 | 0-6分 |  |  |  |
| 报价人资质情况（9分） | 报价人具有以下证书的每个得3分，最高得9分。 | 0-9分 |  |  |  |
| 1. 具有ISO9001质量管理体系认证证书； |
| 2. 具有ISO职业健康安全管理体系认证； |
| 3.具有ISO环境管理体系认证； |
| 以上须提供证书的复印件加盖公章。 |
| 企业业绩及经验（16分） | 近三年内的同类项目案例（以合同签订日期为准）每个一般案例得2分，最多得10分。 | 0-16分 |  |  |  |
| 为省部级及以上单位提供服务的类似案例每个得2分，最多得6分。 |
| 以上业绩证明均以报价人提供的有效合同复印件为准，要求必须提供合同首页、签字盖章页复印件作为证明。 |
| 3 | 价格部分（10分） | 价格（10分） | 价格分采用低价优先法，即满足采购文件要求且价格最低的报价为基准价，其价格分为满分，其他服务商的价格分统一按下列公式计算：响应报价得分=（基准价/响应报价）×10 | 0-10分 |  |  |  |
| 4 | 合计 | | | 100分 |  |  |  |
| 评委签名： | | | | | | | |